

**Banco de Alimentos Perú**

Estados financieros al 31 de diciembre de 2017 y de 2016  
junto con el dictamen de los auditores independientes



# **Banco de Alimentos Perú**

## **Estados financieros al 31 de diciembre de 2017 y de 2016 junto con el dictamen de los auditores independientes**

### **Contenido**

**Dictamen de los auditores independientes**

### **Estados financieros**

Estado de activos y pasivos

Estado de ingresos y gastos

Estado de flujos de efectivo

Notas a los estados financieros

## Dictamen de los auditores independientes

Al Consejo Directivo de Banco de Alimentos Perú

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Banco de Alimentos Perú, (una Asociación civil sin fines de lucro), que comprenden el estado de activos y pasivos al 31 de diciembre de 2017, así como los correspondientes estados de ingresos y gastos, y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, y un resumen de las políticas contables significativas y otras notas explicativas.

### *Responsabilidad de la Gerencia sobre los estados financieros*

La Gerencia es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con los principios contables descritos en la nota 2 a los estados financieros adjuntos, y del control interno que la Gerencia determina que es necesario para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores materiales, ya sea debido por fraude o error.

### *Responsabilidad de Auditor*

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros basada en nuestras auditorías. Nuestras auditorías fueron realizadas de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría aprobadas para su aplicación en Perú por la Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú. Tales normas requieren que cumplamos con requerimientos éticos y que planifiquemos y realicemos la auditoría para obtener una seguridad razonable de que los estados financieros estén libres de errores materiales.

Una auditoría comprende la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de que existan errores materiales en los estados financieros, ya sea debido a fraude o error. Al realizar esta evaluación de riesgos, el auditor toma en consideración el control interno pertinente de la Asociación para la preparación y presentación razonable de los estados financieros a fin de diseñar procedimientos de auditoría de acuerdo con las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Asociación. Una auditoría también comprende la evaluación de si los principios de contabilidad aplicados son apropiados y si las estimaciones contables realizadas por la Gerencia son razonables, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

## Dictamen de los auditores independientes (continuación)

### *Opinión*

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, los activos y pasivos de Banco de Alimentos Perú al 31 de diciembre de 2017 y de 2016; así como los resultados de sus actividades y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de acuerdo con los principios contables descritos en la nota 2 a los estados financieros adjuntos.

Lima, Perú  
26 de octubre de 2018

*Paredes, Burga y Asociados*

Refrendado por:



---

Manuel Arribas Zevallos  
C.P.C. Matrícula N° 12-1578

## Banco de Alimentos Perú

### Estado de activos y pasivos

Al 31 de diciembre de 2017 y de 2016

	Nota	2017 S/	2016 S/
<b>Activo</b>			
<b>Activo corriente</b>			
Efectivo	4	538,399	270,941
Cuentas por cobrar al personal		455	455
Inventario	2(i)	52,873	996,165
<b>Total activo corriente</b>		<b>591,727</b>	<b>1,267,561</b>
<b>Activo no corriente</b>			
Intangible	6	61,465	-
Mobiliario y equipo, neto	5	7,275	10,196
<b>Total activo</b>		<b><u>660,467</u></b>	<b><u>1,277,757</u></b>
<b>Pasivo corriente</b>			
Obligaciones financieras	7	19,641	-
Cuentas por pagar diversas	8	17,850	15,969
Donaciones recibidas por aplicar	2(o.1)	52,873	996,165
<b>Total activo corriente</b>		<b>90,364</b>	<b>1,012,134</b>
<b>Pasivo no corriente</b>			
Obligaciones financieras	7	53,668	-
<b>Total pasivo</b>		<b>144,032</b>	<b>1,012,134</b>
<b>Patrimonio institucional</b>			
Superávit institucional acumulado		516,435	265,623
<b>Total patrimonio institucional</b>		<b>516,435</b>	<b>265,623</b>
<b>Total pasivo y patrimonio institucional</b>		<b><u>660,467</u></b>	<b><u>1,277,757</u></b>

Las notas adjuntas son parte integrante de este estado.

## Banco de Alimentos Perú

### Estado de ingresos y gastos

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2017 y de 2016

	Nota	2017 S/	2016 S/
<b>Ingresos</b>			
Ingresos por donaciones en especie y servicios	9	13,523,272	4,993,826
Ingresos por donaciones recibidas en efectivo	9	864,689	629,129
Otros ingresos	10	6,460	-
		14,394,421	5,622,955
<b>Costo y Gastos</b>			
Costo por donaciones	9	(13,523,272)	(4,993,826)
Servicios prestados por terceros	12	(341,443)	(190,882)
Cargas diversos de gestión	13	(176,677)	(86,604)
Tributos	14	(51,860)	(7,971)
Gastos de personal	15	(42,365)	(89,754)
Gastos financieros	16	(4,797)	(2,772)
Depreciación	5(a)	(3,195)	(1,959)
		(14,143,609)	(5,373,768)
<b>Superávit del ejercicio</b>		250,812	249,187
<b>Patrimonio institucional al inicio del año</b>		265,623	16,436
<b>Patrimonio institucional al final del año</b>		<u>516,435</u>	<u>265,623</u>

Las notas adjuntas son parte integrante de este estado.

## Estado de flujos de efectivo

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2017 y de 2016

	Nota	2017 S/	2016 S/
<b>Actividades de operación</b>			
Ingreso de donaciones en efectivo	9	864,689	629,129
Pago de proveedores y otros		(436,321)	(277,486)
Pago de remuneraciones y otros beneficios		(48,975)	(83,799)
Pago de tributos		(51,860)	(7,970)
Pago de intereses	16	(4,797)	(2,772)
Otros ingresos	10	6,460	-
Otros pagos		-	(456)
<b>Efectivo y equivalente de efectivo proveniente de las actividades de operación</b>		<b>329,196</b>	<b>256,646</b>
<b>Actividades de inversión</b>			
Adquisición de mobiliario y equipo	5(a)	(273)	(7,434)
Adquisición de intangibles	6	(61,465)	-
<b>Efectivo y equivalente de efectivo utilizado en las actividades de inversión</b>		<b>(61,738)</b>	<b>(7,434)</b>
Aumento neto de efectivo		267,458	249,212
Efectivo al inicio del ejercicio		270,941	21,729
<b>Efectivo al final del ejercicio</b>		<b>538,399</b>	<b>270,941</b>